Міністэрства жыллева-камунальнай гаспадаркі
Рэспублікі Беларусь

**УСТАНОВА АДУКАЦЫІ
«ДЗЯРЖАЎНЫ ВУЧЭБНЫ
ЦЭНТР ПАДРЫХТОЎКІ, ПАВЫШЭННЯ
КВАЛІФІКАЦЫІ І ПЕРАПАДРЫХТОЎКІ КАДРАЎ
«ЖЫЛКАМ»**

**ФІЛІЯЛ «ВУЧЭБНЫ ЦЭНТР ЖКГ Г. МІНСКА І
МІНСКАЙ ВОБЛАСЦІ»**

вул. М.Багдановіча, 155, 220040, г.Мінск
т/факс (017) 397-22-25, тэл. (044) 596-22-23
e-mail: infominsk@jilkom.by

Министерство жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УЧЕБНЫЙ
ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ, ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ
«ЖИЛКОМ»**

**ФИЛИАЛ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ЖКХ Г. МИНСКА И
МИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ул. М.Богдановича, 155, 220040, г.Минск
т/факс (017) 397-22-25, тел. (044) 596-22-23
e-mail: infominsk@jilkom.by

27.10.2026 № 14-67/142

ВАЖНО для всех!!!
Руководителю организации

О проведении семинара (вебинара)
по защите персональных данных

Филиал «Учебный центр ЖКХ г. Минска и Минской области» учреждения образования «Государственный учебный центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «Жилком» **6 ноября 2026 года** проводит тематический семинар (вебинар) **«Обязательные меры организации по защите персональных данных. Реестр обработки персональных данных».**

Тематический семинар проводится по Вашему выбору в очной форме или через интернет-платформу. Слушатели будут иметь возможность общения с лектором через интернет-платформу. Для участия в семинаре через интернет-платформу наличие действующей камеры и микрофона обязательно.

Для участия в семинаре (вебинаре) необходимо **до 5 ноября 2026 года** направить на e-mail mashezova@jilkom.by заполненное и подписанное слушателем и уполномоченным лицом организации заявление-направление, копию платежного поручения, а также заполненный и подписанный договор. В договоре дату и номер не ставить (при подписании договора по доверенности – прилагать доверенность). Оригинальные экземпляры договора отправлять по почте или, в случае очного обучения, иметь при себе.

Стоимость обучения одного человека **140,00 (сто сорок рублей 00 копеек)** без НДС согласно подпункту 1.28.3 пункта 1 статьи 118 Налогового кодекса Республики Беларусь. **Банковские реквизиты:** Учреждение образования «Государственный учебный центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «Жилком», Юридический адрес: 220040, г.Минск, ул.М.Богдановича, 155. Электронный адрес: info@jilkom.by. Расчетный счет: BY91 AKBB 3015 0053 7001 3520 0000, ЦБУ 511 ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК AKBBBY2X. УНП 100139707. **Данное письмо является основанием для оплаты.** В назначении платежа ОБЯЗАТЕЛЬНО указывать филиал «Учебный центр ЖКХ г. Минска и Минской области». **Форма оплаты – предоплата.**

Начало семинара **06 ноября** 2026 года **в 9 часов 30 минут**, регистрация участников с 9.00 до 9.30.

Директор филиала Н.А. Дубина

Машезова 8 017 397 22 27

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____Н.А. Дубина
_____2026 г.

ПЛАН
тематического семинара (вебинара)
«Обязательные меры организации по защите персональных данных. Реестр обработки персональных данных»
06.11.2026

09.00-09.30	**Регистрация участников**
09.30-11.00	**Краткая характеристика законодательства о персональных данных.** Законодательство о защите персональных данных: общая характеристика. Ответственность за его нарушение (административная, уголовная, дисциплинарная, гражданско-правовая ответственность). Контроль в этой сфере. Понятие персональных данных. Действия, образующие обработку персональных данных. Общие требования к обработке персональных данных. Правовые основания обработки персональных данных (без согласия субъекта персональных данных; на основании согласия субъекта).
11.00-11.15	**Перерыв**
11.15-12.45	**Обязательные меры организации по обеспечению защиты персональных данных.** Организация внутреннего контроля за обработкой персональных данных. Полномочия лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля. Порядок проведения проверок при осуществлении внутреннего контроля. Разработка Политики в отношении обработки персональных данных. Ознакомление работников и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства и локальными правовыми актами о защите персональных данных. Организация обучения указанных работников и иных лиц. Установление порядка доступа к персональным данным. Техническая и криптографическая защита персональных данных. Реестр операторов персональных данных.
12.45-13.00	**Перерыв**

13.00-14.30	**Рекомендации по составлению документов о защите персональных данных. Реестр обработки персональных данных. Работа организации по реализации прав субъектов персональных данных** Рекомендации по составлению документов о защите персональных данных. Обязанности работников при работе с персональными данными. Разработка Реестра обработки персональных данных. Определение: целей обработки персональных данных; перечня обрабатываемых персональных данных; перечня действий с персональными данными; правовых оснований обработки персональных данных; срока хранения персональных данных. Права субъектов персональных данных. Механизм их реализации в организации. Рассмотрение жалоб субъектов персональных данных и принятие мер по восстановлению нарушенных прав
14.30-15.00	**Круглый стол**

*в плане возможны изменения

Лектор: *Лосев Владимир Владимирович – кандидат юридических наук, доцент, директор ООО «Доктор права», профессор кафедры государственно-правовых дисциплин факультета права УО «Белорусский государственный экономический университет»*

Методист Н.М. Машезова

ДОГОВОР №

об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе

г. Минск

__ _____ 202___г.

Учреждение образования «Государственный учебный центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «Жилком» , в лице директора филиала "Учебный центр ЖКХ г.Минска и Минской области" Дубины Наталии Анатольевны, действующего на основании доверенности от 30.07.2026 № 52, именуемое в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и гражданин (не)

_____

_____

_____

_____

_____

_____ ,

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____

_____ именуемый (ые) в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, и

_____

(наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

_____

место регистрации индивидуального предпринимателя,

_____

собственное имя, фамилия, отчество (если таковое имеется) физического лица, осуществляющего оплату стоимости обучения)

в лице _____

действующего на основании _____

(устав или доверенность, дата и номер утверждения, выдачи, регистрации)

именуемый(ое) в дальнейшем Плательщик, с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предметом настоящего договора является оказание следующих платных услуг в сфере образования: обучающие курсы "Обязательные меры организации по защите персональных данных. Реестр обработки персональных данных".

2. Форма получения образования очная (дневная).

3. Срок обучения составляет: 06.11.2026 по 06.11.2026.

4. Дата начала образовательного процесса в учебной группе (определяется сроками комплектования учебной группы) 06.11.2026, при индивидуальном обучении дата начала образовательного процесса 06.11.2026.

5. Стоимость обучения определяется исходя из затрат на обучение, утверждается приказом руководителя Исполнителя и на момент заключения настоящего договора составляет 140,00 (Сто сорок рублей 00 копеек) без НДС в соответствии с подпунктом 1.28.3 пункта 1 статьи 118 Налогового Кодекса Республики Беларусь за одного человека.

Источник финансирования _____.

6. Порядок изменения стоимости обучения.

Стоимость обучения, предусмотренная настоящим договором, может изменяться в связи с изменением суммы расходов, формирующих стоимость обучения.

Изменение стоимости обучения утверждается приказом руководителя Исполнителя, который в течение 7 календарных дней доводится до сведения Заказчика и Плательщика. В случае изменения стоимости обучения Плательщик производит доплату разницы в стоимости не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня издания соответствующего приказа уполномоченным лицом Исполнителя.

7. Порядок расчетов за обучение.

Оплата за обучение на основании настоящего договора осуществляется Плательщиком на условиях предоплаты в размере 100 % стоимости обучения на текущий (расчетный) счет: BY91AKBB30150053700135200000, в ОАО 'АСБ БЕЛАРУСБАНК', BIC AKBBBY2X , УНП 100139707, ОКПО 373157965000 Исполнителя в размере _____ (_____ белорусских рублей ____ копеек) без НДС (в соответствии подпунктом 1.28.3 пункта 1 статьи 118 Налогового Кодекса Республики Беларусь) за _____ человек (а).

8. Права и обязанности сторон.

8.1. Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса.

8.2. Исполнитель обязуется:

8.2.1. организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями;

8.2.2. осуществлять обработку персональных данных (любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных) во исполнение п. 1 настоящего договора, а также на основании Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 года № 99-З «О защите персональных данных»;

8.2.3. зачислить Заказчика на обучение приказом руководителя Исполнителя и обеспечить его обучение в соответствии с пунктом 1 настоящего договора;

8.2.4. после успешного завершения обучения выдать Заказчику документы установленного образца;

8.3. Заказчик имеет право на получение образования в соответствии с пунктом 1 настоящего договора;

8.4. Заказчик обязуется:

добросовестно относиться к освоению содержания образовательной программы, программы воспитания;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов Исполнителя;

бережно относиться к имуществу Исполнителя;

Заказчик, направленный на обучение, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность;

8.5. Плательщик имеет право получать от Исполнителя сведения о результатах обучения Заказчика;

8.6. Плательщик обязуется:

8.6.1. своевременно направить Заказчика для прохождения обучения, обеспечив его настоящим договором, подписанным уполномоченным лицом Плательщика;

8.6.2. осуществлять оплату за обучение в сроки, установленные в пункте 7 настоящего договора;

9. Ответственность сторон:

9.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством;

9.2. при нарушении сроков оплаты, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего договора, Плательщик выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки.

Пеня начисляется со следующего дня после истечения срока оплаты;

9.3. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством.

10. Дополнительные условия договора:

10.1. представителем Исполнителя является филиал «Учебный центр ЖКХ г. Минска и Минской области» учреждения образования «Государственный учебный центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «Жилком»;

10.2. местом реализации услуг (работ) является местонахождение филиала;

10.3. во всем, что не предусмотрено в настоящем договоре, стороны руководствуются законодательством;

10.4. в случае невыполнения Заказчиком учебного плана или пропуска занятий более 3 дней без уважительных причин Исполнитель имеет право отчислить Заказчика без возвращения оплаты за обучение;

10.5. стороны не несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих обязательств, если оно было вызвано форс-мажорными обстоятельствами;

10.6. стороны признают юридическую силу электронных документов (скан-копий), переданных с помощью факсимильной связи, электронной почтой, СМДО и другим способом, подписанные собственноручно либо с использованием средств связи и иных технических средств, компьютерных программ, информационных систем (сетей);

10.7. факт оказания услуг подтверждается путем единоличного составления Сторонами акта оказанных услуг в соответствии с Законом Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности» и постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов». Заказчик и Плательщик согласны с тем, что информация об оказанных услугах составляется Сторонами в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

10.8. стороны пришли к соглашению, что в случае наличия недостатков оказанных услуг Заказчик и (или) Плательщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания оказания услуг представляет Исполнителю претензию (в письменной форме) с приложением документов, подтверждающих факт наличия недостатков, а также другие документы, касающиеся обстоятельств, изложенных в претензии. Услуги считаются оказанными и принятыми в полном объеме в случае отсутствия претензий в вышеуказанный срок;

10.9. каждая из сторон договора, ее работники не должны каким-либо образом совершать в отношении работников другой стороны действий, связанных с оказанием влияния на принимаемые ими решения (действия) с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

10.10. при исполнении своих обязательств по договору, стороны обязуются не допускать коррупционной направленности;

10.11. в случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы договора, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме;

10.12 в случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив сторону в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором;

10.13. стороны устанавливают обязательный досудебный претензионный порядок урегулирования споров, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним. Получатель претензии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах её рассмотрения;

10.14. стороны согласны на предъявление претензии и направление ответа на нее посредством факсимильной связи, электронной почты, телефонограммы и др.

11. Заключительные положения:

11.1. настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон;

11.2. договор вступает в силу со дня подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств, в части оплаты договор действует в течение 90 календарных дней с момента оказания услуг;

11.3. договор изменяется и расторгается в соответствии с законодательством;

11.4. вносимые изменения (дополнения) оформляются дополнительными соглашениями;

11.5. все споры и разногласия по настоящему договору стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия – в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

12. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель
Учреждение образования «Государственный учебный центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «Жилком»
Местонахождение:г. Минск, ул. М. Богдановича 155 , Телефакс +375 (17) 3972225
Банковские реквизиты: р/с BY91AKBB30150053700135200000, в ОАО 'АСБ БЕЛАРУСБАНК', ул. Долгобродская 1, BIC AKBBBY2X
УНП 100139707, ОКПО 373157965000

Директор филиала филиала "Учебный центр ЖКХ г.Минска и Минской области"
Учреждение образования «Государственный
учебный центр подготовки, повышения
квалификации и переподготовки кадров
«Жилком» _____ Н.А.Дубина
(подпись)

Плательщик
Наименование: _____
Местонахождение: _____
Телефакс: _____
Банковские реквизиты: _____
УНП _____ ОКПО _____

_____
(подпись)

Заказчик
ФИО _____
Место жительства _____
Идентификационный номер, а при его отсутствии данные документа, удостоверяющего личность (серия (при ее наличии) номер, дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего документ): _____
_____

_____
(подпись)

Заказчик

ФИО _____

Место жительства _____

Идентификационный номер, а при его отсутствии данные документа, удостоверяющего личность (серия (при ее наличии) номер, дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего документ): _____

_____

_____

(подпись)

Заказчик

ФИО _____

Место жительства _____

Идентификационный номер, а при его отсутствии данные документа, удостоверяющего личность (серия (при ее наличии) номер, дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего документ): _____

_____

_____

(подпись)

Заказчик

ФИО _____

Место жительства _____

Идентификационный номер, а при его отсутствии данные документа, удостоверяющего личность (серия (при ее наличии) номер, дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего документ): _____

_____

_____

(подпись)

Заказчик

ФИО _____

Место жительства _____

Идентификационный номер, а при его отсутствии данные документа, удостоверяющего личность (серия (при ее наличии) номер, дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего документ): _____

_____

_____

(подпись)

Заказчик

ФИО _____

Место жительства _____

Идентификационный номер, а при его отсутствии данные документа, удостоверяющего личность (серия (при ее наличии) номер, дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего документ): _____

_____

_____

(подпись)

Заказчик

ФИО _____

Место жительства _____

Идентификационный номер, а при его отсутствии данные документа, удостоверяющего личность (серия (при ее наличии) номер, дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего документ): _____

_____

_____

(подпись)

Директору филиала
филиала «Учебный центр ЖКХ
г. Минска и Минской области»
учреждения образования
«Государственный учебный центр
подготовки, повышения квалификации
и переподготовки кадров «Жилком»
Дубине Н.А.

Заявление (направление)

(просьба заполнить печатными разборчивыми буквами)

На русском языке

Фамилия																
Имя																
Отчество																

На белорусском языке

Фамилия																
Имя																
Отчество																

Дата рождения обучающего	(число, месяц, год)
Должность (профессия)	
Образование обучающего (подчеркнуть)	Высшее образование/среднее специальное образование/ профессионально техническое, среднее образование
Электронный адрес обучающегося	
Мобильный телефон обучающегося	
Наименование курса обучения	тематический семинар (вебинар) **«Обязательные меры организации по защите персональных данных. Реестр обработки персональных данных»**
Форма обучения (подчеркнуть)	Очное обучение / Очное обучение (с использованием информационно-коммуникационных технологий)
Полное наименование организации, оплатившей обучение	
Адрес организации, индекс	
Период обучения	06.11.2026

Выражаю согласие на сбор, обработку, хранение, использование и последующую (при необходимости) передачу персональных данных в целях проведения обучения в филиале «Учебный центр ЖКХ г. Минска и Минской области», а также прошу зачислить на указанный курс обучения.

Обучающийся_____

(ФИО, должность, подпись)

Уполномоченное лицо от организации_____

_____

(ФИО, должность подпись)

Телефон для связи: _____